



Broj: 04/04-1606-1/2021
Sarajevo, 06.09 .2021. godine

**KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI
MJERE U VEZI SA PREVENCIJOM ŠIRENJA BOLESTI COVID 19**

1. U skladu sa Uputstvom o organizaciji i realizaciji odgojno-obrazovnog rada u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Sarajevo u školskoj 2021/22. godini, obavezuju se svi **radnici, učenici i roditelji** učenika ju Srednje škole za okoliš i drveni dizajn Sarajevo (u daljem tekstu Škola), da se pridržavaju preporuka za škole u kontekstu COVID-19 za školsku 2021/2022. godinu izdate od Zavoda za javno zdravstvo FBiH od avgusta 2021. godine, Priručnika za organizaciju i realizaciju odgojno-obrazovnog procesa u okolnostima pandemije COVID-19 izdat od Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo od jula 2021. godine, zatim naredbi, mjera i zaključaka Vlade Kantona Sarajevo, kao i uputa iz ovog plana.
2. **Sve osobe** koje ulaze u prostor Škole dužne su:
 - Prilikom ulaska u Školu kao i tokom boravka u zatvorenom prostoru Škole nositi zaštitnu masku preko usta i nosa (izuzetak su djeca mlađa od šest godina, osobe koje imaju probleme sa disanjem zbog hroničnih bolesti, ili koja ne mogu skinuti masku bez pomoći druge osobe, kao što su osobe sa intelektualnim poteškoćama ili smetnjama u razvoju, zatim osobe sa oštećenjem sluha kao i učenici za vrijeme realizacije nastave iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport),
 - Na samom ulazu u Školu izvršiti dezinfekciju ruku dezinfekcionim sredstvom pripremljenim za tu namjenu, postavljenim na vidno označenom mjestu,
 - Dezinficirati obuću na pripremljenom dezinfekcionom gazištu vidno postavljenom na označenom mjestu na ulazu u Školu,
 - Prilikom boravka u prostoru Škole kod kihanja i kašljanja prekriti lice nadlakticom,
 - Držati fizičku distancu od najmanje 1 metar od druge osobe.
3. Mali odmor traje 5 minuta, a veliki odmor 15 minuta. Učenici male odmore provode u kabinetu u kojem prate nastavu. Izlazak učenika iz kabineta, za vrijeme trajanja velikog odmora, je dozvoljen isključivo uz strogo poštivanje važećih epidemioloških mjera i preporuka. Za vrijeme trajanja velikog odmora, dežurni nastavnici i učenici-redari su dužni izvršiti provjetranje učionica, kao i provesti neophodne higijensko-epidemiološke mjere.
4. Nastava se odvija u jednoj učionici za jedno odjeljenje, ali je moguće za pojedine predmete organizirati kabinetsku nastavu poštujući plan kretanja. Kada odjeljenje napusti kabinet isti je potrebno očistiti, prozračiti i dezinficirati kontaktne površine.
5. Nastava iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport realizira se u sali, a kada je to moguće nastava se može održati na otvorenom. Obavezno je poštivanje higijensko-epidemioloških mjera u svlačionicama kao i za vrijeme izvođenja nastave iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj/Sport.

web: <http://www.ssodd.edu.ba>

e-mail: info@ssodd.edu.ba

Tel: +387 (0) 33/641-036, Fax: +387 (0) 33 641-036

Vilsonovo šetalište br.11, Sarajevo

ID- broj: 4200300200005



6. Škola realiziruje stručno-teorijsku i praktičnu nastavu u školskoj radionici u ul. Paromlinska 54., kao i u rasadniku u Sokolović Koloniji, poštujući higijensko-epidemiološke mjere.
7. Školska biblioteka stoji na raspolaganju svim učenicima uz strogo pridržavanje higijensko-epidemioloških mjera i bez zadržavanja u prostorijama biblioteke.
8. Sjednice stručnih organa kao i sastanci sa Vijećem roditelja/Vijećem učenika, roditeljski i informativni sastanci održavaju se online. Škola može održavati prethodno navedene sjednice uživo u svojim prostorijama u skladu sa preporukama i smjernicama kriznih štabova u pogledu dozvoljenog broja osoba u zatvorenom prostoru.
9. Nastavnici održavaju komunikaciju sa roditeljima na informativnim i konsultativnim online sastancima, dok razrednik održava informativne sastanke najmanje jednom u dvije sedmice. Roditelji mogu tražiti dodatne termine za informacije i konsultacije s tim da je potrebno dolazak roditelja/staratelja u prostorije Škole svesti na razumnu mjeru.
10. **Radnicima, roditeljima i strankama** na ulazu dežurna osoba mjeri tjelesnu temperaturu. Osobama koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu zabranjuje se ulazak u prostor škole.
11. Zabranjuje se ulazak osobama koje imaju simptome koji ukazuju na zarazu ili su pozitivni na COVID-19.
12. U slučaju pojave ili razvoja nekih od simptoma zaraze COVID-19, kao što je povišena temperatura, kašalj, gubitak mirisa i okusa, problemi i komplikacije respiratornih organa, kao i gastrointestinalni simptomi (mučnina, povraćanje, dijareja) **radnik** je dužan odmah, bez odlaganja, izolovati se, kontaktirati nadležnog ljekara opće prakse/epidemiologa i o istom obavijestiti direktora ili pomoćnika direktora Škole – pisanim putem (mail).
Radnici koji su angažovani na poslovima održavanja Škole obavezni su o naprijed navedenom obavijestiti neposrednog rukovodioca – sekretara Škole (telefonskim putem).

Prije pribavljanja konačnog mišljenja nadležne zdravstvene institucije o zdravstvenom stanju zaraženog radnika, radnik ne dolazi u prostor škole. O rezultatima testiranja i retestiranja radnik je dužan obavijestiti direktora Škole.
13. **Nastavnici, stručni saradnici i drugo osoblje** Škole za vrijeme korištenje odmora, bolovanja ili druge vrste odsustva, dužni su postupati odgovorno i pridržavati se naredbi i preporuka nadležnih institucija koje su na snazi za vrijeme odsustva.
14. Prilikom svakog dolaska u prostorije Škole obavezno je svoj dolazak registrirati na portirnici Škole, a radi eventualno naknadnog epidemiološkog praćenja kontakata u slučaju pojave zaraze COVID-19.
15. Prije, tokom i nakon konzumiranja užine učenika u učionici ili školskom prostoru potrebno je provoditi higijensko-epidemiološke mjere.



16. **Radnik** je, u slučaju potvrđivanja zaraze korona virusom, dužan obavijestiti i sve svoje privatne i službene kontakte, sa kojima je imao neposredan kontakt bez maske na udaljenosti manjoj od 1 metar i duže od 15 minuta. Zaražene osobe su infektivne dva dana prije pojave simptoma ili, kod asimptomatskog pozitivnog testa na COVID-19, dva dana prije datuma uzorkovanja.
17. Početkom realizacije nastavnog procesa u učionicama potrebno je voditi računa o sljedećem:
- Odgovornost **roditelja** je da na dnevnoj bazi kontrolišu tjelesnu temperaturu učenika prije i poslije nastave, te da razrednika putem maila obavijeste o eventualnim slučajevima infekcije COVID-19 u krugu porodice. Razrednik se obavezuje pisanim putem obavijestiti direktora. Obaveza je roditelja da ne šalju učenike u školu ukoliko imaju bilo kakve simptome COVID-19 infekcije ili sezonske gripe, nego da se jave školskom dispanzeru i zatraže daljnja uputstva za liječenje učenika.
 - Škola zadržava pravo da u svakom momentu izmjeri temperaturu učeniku ukoliko isti pokazuje vanjske manifestacije bolesti ili slabosti organizma.
 - Ukoliko **roditelji** prijave Školi da je porodica/učenik imala kontakt sa zaraženom osobom, učenik se preventivno upućuje na pohađanje online nastave u trajanju od 15 dana.
 - **Roditelji** se obavještavaju da ne dolaze u Školu ukoliko imaju simptome koji upućuju na COVID-19 ili sezonsku gripu (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj čula mirisa i okusa, gastrointestinalne simptome – mučnina, povraćanje, dijareja), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi sa COVID-19 ili su došli u kontakt sa COVID-19 pozitivnom osobom.
 - **Roditelji** se obavještavaju da ne upućuju dijete u Školu, ako dijete ima simptome koji upućuju na COVID-19 ili sezonsku gripu (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj čula mirisa i okusa, gastrointestinalne simptome – mučnina, povraćanje, dijareja), ako ima izrečenu mjeru samoizolacije ili ako je dijete zaraženo sa COVID-19 ili je došlo u kontakt sa COVID-19 pozitivnom osobom.
 - Ukoliko učenik za vrijeme boravka na nastavi u Školi razvije bilo koji od simptoma COVID-19 infekcije ili sezonske gripe, učenika se upućuje u posebnu prostoriju, nastavnik kontaktira drugo ovlašteno lice (pedagog, sekretar, direktor, zamjenik direktora, stručni saradnik) da pozove roditelja/staratelja učenika da odmah dođu po učenika u školu i obrate se nadležnom ljekaru. Do preuzimanja učenika od strane roditelja/staratelja, za učenika se obezbjeđuje briga u školi.
 - **Ukoliko dođe do potvrde COVID-19 infekcije kod učenika ili nastavnika**, ostatak odjeljenja nastavlja raditi po ustaljenom modelu uz nastavak poštivanja svih epidemioloških mjera. S obzirom na zakonsku obavezu poštivanja svih mjera prevencije, smatra se da se nastava može nesmetano odvijati po ustaljenom metodu.
18. U slučaju da rukovodstvo Škole ima bilo kakve epidemiološke sumnje ili dileme prilikom realizacije neposrednog odgojno-obrazovnog procesa u vezi sa infekcijom COVID-19, obavezuje se kontaktirati nadležne Covid ambulante na području Općine Novo Sarajevo za dobijanje smjernica i savjeta za daljnji rad. O provedenim mjerama konsultacija direktor Škole sačinjava službenu zabilješku. Svi radnici se obavezuje da, ukoliko se dese slučajevi infekcija u pojedinim grupama ili kod pojedinih radnika, održavaju situaciju mirnom i staloženom, bez širenja panike unutar školske zajednice, da postupaju po epidemiološkim mjerama i smjernicama. Rukovodstvo Škole se obavezuje da organizaciono obezbijede nastavak daljnjeg školovanja učenicima koji nisu izloženi.



19. Ukoliko nastavnik/stručni saradnik škole oboli od COVID-19 infekcije proces rada se prebacuje na online ako je radnik sposoban za rad od kuće. U suprotnom, **direktor škole** u toku trajanja oporavka angažuje stručnu zamjenu.
20. Ukoliko dođe do oboljenja direktora Škole postupa se na sličan način, s tim da direktor u slučaju ozbiljnijeg razvoja oboljenja posebnim rješenjem u skladu sa Zakonom o upravnom postupku FBiH imenuje ovlašteno lice koje zastupa školu u toku oporavka, a najduže na mjesec dana.
21. Nalaže se pojačana higijena prostorija Škole koje su u upotrebi, kao i često provjetrovanje istih. Sredstva za dezinfekciju ruku obavezna su u svim prostorijama u kojima boravi više od 5 osoba, a gdje nije dostupna tekuća voda i sapun.
22. Strogo se zabranjuje neracionalno i nesvrshodno trošenje sredstava za higijenu i dezinfekciju. Svako neprikladno ponašanje učenika kod upotrebe sapuna i sredstava za dezinfekciju smatrat će se povredom učeničkih dužnosti koja za posljedicu može imati izricanje odgojno-disciplinske mjere.
23. Direktor Škole imenuje operativni tim za praćenje provođenja Kriznog plana.
24. Nastavnik je obavezan za vrijeme održavanja časa u školi osigurati primjenu epidemioloških mjera i smjernica iz Kriznog plana.
25. Nepridržavanje mjera iz Kriznog plana povlači disciplinsku i krivičnu odgovornost.
26. Škola će pratiti naredbe, upute, mjere i zaključke nadležnih institucija, kao i Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo, u skladu s kojima će se vršiti izmjene i dopune ovog plana.
27. Kontakt osoba iz Zavoda za javno zdravstvo je Mirza Mraković, e-mail: mirza.mrakovic@zzjzks.ba telefon: 033/622-028

Direktor:

Muratović Muamer, prof.



Dostaviti:

1. Radnicima škole
2. Oglasna ploča
3. Web stranica škole
4. A/a